

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

/Петрова И.Ю./
И. О. Ф.

04 2019 г..

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Управление затратами фирмы

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника магистр

Астрахань – 2019

Разработчики:

к.э.н., доцент кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/И.Е. Фадеева/


И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства»

протокол № 10 от 17 . 04 . 2019 г.

Заведующий кафедрой


(подпись) /И.И.Потапова/

И. О. Ф.

Согласовано:


Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Экономика фирмы и отраслевых рынков»  /И.И.Потапова/

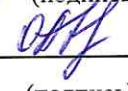
(подпись)

И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) И. О. Ф

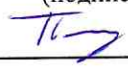
Специалист УМУ

 /О.В. Михеева/

(подпись)

И. О. Ф

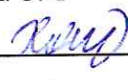
Начальник УИТ

 /С.В. Трутнев/

(подпись)

И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой

 /Р.С. Кайдукишова/

(подпись)

И. О. Ф

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	10
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
7. Образовательные технологии	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	12
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	12
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	13

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление затратами фирмы» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-5 – способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

В результате освоения дисциплин обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- теоретические и методические основы бизнес-планирования; методы по составлению бизнес-плана с учетом применения типовых методик и действующего законодательства (ОК-1);

- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы (ПК-5).

уметь:

- использовать типовые методики и действующие законодательные и нормативно-правовые акты для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ОК-1);

- критически оценивать в бизнес-плане предлагаемые варианты управленческих решений (ПК-5).

владеть:

- формирования практических знаний по составлению бизнес-плана (ОК-1);

- обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений в бизнес-планировании с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-5).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина Б1.В.09 «Управление затратами фирмы» реализуется в рамках блока 1 «Дисциплины» (модули) вариативной части.

Дисциплина базируется на основах дисциплин: «Микроэкономика», «Экономика организации (предприятия)».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	3 семестр – 2 з.е. всего - 2 з.е.	2 семестр – 2 з.е.. всего – 2 з.е.
Лекции (Л)	3 семестр – 12 часов; всего - 12 часов	2 семестр – 8 часов. всего - 8 часов.
Лабораторные занятия (ЛЗ)	3 семестр – 10 часов; всего – 10 часов	2 семестр – 8 часа. всего - 8 часов
Практические занятия (ПЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (СР)	3 семестр – 50 часов; всего - 50 часов	2 семестр – 56 часов. всего - 56 часов.
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет	3 семестр	2 семестр
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	18	3	3	2	-	13	зачет
2.	Раздел 2. Правовые основы управления затратами	18	3	3	2	-	13	
3.	Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция	18	3	3	3	-	12	
4.	Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия	18	3	3	3	-	12	
Итого:		72		12	10	-	50	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточ ной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами	18	2	2	2		14	зачет
2.	Раздел 2. Правовые основы управления затратами	18	2	2	2		14	
3.	Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция	18	2	2	2		14	
4.	Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия	18	2	2	2		14	
Итого:		72		8	8		56	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия.
2	Раздел 2. Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия.
3	Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии.
4	Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами предприятия	Входное тестирование. Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия.
2	Раздел 2. Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия.
3	Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии.
4	Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия.

5.2.3. Содержание практических занятий – «учебным планом не предусмотрены»

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2	Раздел 2. Правовые основы управления затратами предприятия	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2]
3	Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
4	Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2], [4]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Раздел 1. Теоретические основы управления затратами предприятия	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на предприятии. Классификация затрат предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2	Раздел 2. Правовые основы управления	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2]

	затратами предприятия	Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	
3	Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике предприятия. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на предприятии. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
4	Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия.	Система стандарт-кост. Управление затратами предприятия по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на предприятии. Сущность единовременных затрат предприятия. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат предприятия. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к зачёту.	[1], [2], [4]

5.2.5. Темы контрольных работ *«учебным планом не предусмотрены»*

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ – *учебным планом не предусмотрены»*

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Лабораторное занятие</u></p> <p>Работа в соответствии с методическими указаниями по выполнению лабораторных работ.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none">– конспектирование (составление тезисов) лекций;– решение задач;– работу со справочной и методической литературой;– работу с нормативными правовыми актами;– участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none">– повторение лекционного материала;– подготовки к лабораторным занятиям;– изучения учебной и научной литературы;– изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);– подготовки к тестированию и т.д.;– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
<p><u>Подготовка к зачету</u></p> <p>Подготовка студентов к зачету включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none">– самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);– непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;– подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Управление затратами фирмы».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Управление затратами фирмы» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Интерактивные технологии

По дисциплине «Управление затратами фирмы» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

По дисциплине «Управление затратами фирмы» лабораторные работы проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Управление затратами фирмы» проводится с использованием **инновационных методов** в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Данные информационные образовательные технологий соответствуют современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 384 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). ISBN 978-5-394-02721-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>
2. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л.М. Полковский. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 256 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). ISBN 978-5-394-02544-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339>
3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, С.А. Тунин и др.; под ред. Е.И. Костюковой. - Ставрополь : Седьмое небо, 2018. - 314 с.: табл., схем. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864>

б) дополнительная учебная литература:

4. Андреева, С.Ю. Бухгалтерский управленческий учет: конспект лекций / С.Ю. Андреева. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013. - 116 с.: табл. ISBN 978-5-8158-1133-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277012>
5. Карпова, Т.П. Управленческий учет: учебник / Т.П. Карпова. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 352 с. - (Профессиональный учебник: Бухгалтерский учет). - ISBN 5-238-00633-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477>
6. Друри, К. Управленческий и производственный учет. Учебный комплекс / К. Друри; под ред. Л.В. Речицкой; пер. В.Н. Егоров. - 6-е изд. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 1424 с. - (Зарубежный учебник). - ISBN 978-5-238-01060-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117546>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

Фадеева И.Е. Методические указания по выполнению лабораторных работ по дисциплине «Управление затратами фирмы», АГАСУ, 2020.
<https://next.astrakhan.ru/index.php/s/DsKnKD2KDPWfXGF#pdfviewer>

8.2. Перечень используемых информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. 7-Zip GNU
2. Office 365 A1
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching
9. Kaspersky Endpoint Security

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:
(<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/seach-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Аудитории для лекционных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитории № 203, 209.</p> <p>Аудитория для лабораторных работ: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитория № 209</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитории № 203, 209.</p> <p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б, аудитории № 203, 209</p>	<p align="center">ауд. № 203,</p> <p>Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p align="center">ауд. № 209</p> <p>Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
2	<p>Аудитории для самостоятельной работы 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, ауд. № 201, 203</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18, библиотека, читальный зал.</p>	<p align="center">ауд.№201</p> <p>Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p align="center">ауд.№ 203</p> <p>Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p align="center">библиотека, читальный зал</p> <p>Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
3	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №186, ауд. № 112а	ауд.№ 112а Комплект мебели, стеллажи, расходные материалы

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Управление затратами фирмы» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Управление затратами фирмы» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Управление затратами фирмы»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

по программе магистратуры

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Управление затратами фирмы» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», по программе магистратура, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Экономика строительства» (разработчик – *к.э.н., доцент Фадеева И.Е.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами фирмы» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015г., №321 и зарегистрированного в Минюсте России 22 апреля 2015, №36995.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление затратами фирмы» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «Управление затратами фирмы» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *магистра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачет*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.0401 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика» и специфике дисциплины «Управление затратами фирмы»

и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.04.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами фирмы»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика отраслевых рынков»**

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами фирмы»** представлены:

- вопросами к зачету
- тестами.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Управление затратами фирмы»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.02 «Управление затратами фирмы»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, по программе **магистратура**, разработанная **к.э.н., доцентом Фадеевой И.Е.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика фирмы и отраслевых рынков»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «АМС»



С.В. Кузнецов
И.О.Ф

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Управление затратами фирмы»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

по программе магистратуры

Потаповым А.Н. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Управление затратами фирмы» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», по программе магистратура, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «Экономика строительства» (разработчик – к.э.н., доцент **Фадеева И.Е.**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами фирмы» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015г., №321 и зарегистрированного в Минюсте России 22 апреля 2015, №36995.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к вариативной части Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление затратами фирмы» закреплены 2 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «Управление затратами фирмы» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *магистра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачет*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 «Экономика» и специфике дисциплины «Управление затратами фирмы»

и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.04.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами фирмы»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика отраслевых рынков»**

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Управление затратами фирмы»** представлены:

- вопросами к зачету
- тестами.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Управление затратами фирмы»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.02 «Управление затратами фирмы»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, по программе **магистратура**, разработанная **к.э.н., доцентом Фадеевой И.Е.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика фирмы и отраслевых рынков»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО ПКФ «Армада Плюс»





(подпись)

А.Н. Потапов
И.О.Ф

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Управление затратами фирмы»
по направлению 38.04.01 «Экономика»
направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Целью учебной дисциплины «Управление затратами фирмы» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

Учебная дисциплина «Управление затратами фирмы» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Экономика организации (предприятия)».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управления затратами предприятия

Раздел 2. Правовые основы управления затратами предприятия

Раздел 3. Себестоимость продукции и ее калькуляция на предприятии

Раздел 4. Системы управления затратами на предприятии. Единовременные затраты предприятия

Заведующий кафедрой


подпись

/И.И. Потанова/
И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

/Петрова И.Ю./

(подпись) И. О. Ф.

» 04 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Управление затратами фирмы

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация (степень) выпускника *магистр*

Астрахань – 2019

Разработчики:

К.э.н. доцент

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/И.Е. Фадеева/

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 10_ от 17 . 04 . 2019 г.


Заведующий кафедрой



(подпись) / И.И.Потапова /
И. О. Ф.

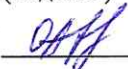
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»

направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»


(подпись) /И.И.Потапова/
И. О. Ф.

Начальник УМУ 
(подпись) _____ /
И. О. Ф.

Специалист УМУ  / О.В. Лихобабичева /
(подпись) _____
И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	12
4. Приложение 1	14

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)				Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;	Знать:					
	типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия	X	X	X	X	Тестовые задания (итоговое тестирование) (1-17) Вопросы к зачету (1-29)
	Уметь:					
	применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия	X	X	X	X	Тестовые задания (итоговое тестирование) (1-17)
ПК-5 – способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора	Владеть:					
	типовыми методиками калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия	X	X	X	X	Тестовые задания (итоговое тестирование) (1-17)
	Знать:					
ПК-5 – способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора	состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами	X	X	X	X	Тестовые задания (итоговое тестирование) (18-35) Вопросы к зачету(30-46)
	Уметь:					

неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	X	X	X	X	Тестовые задания(итоговое тестирование) (18-35)
	Владеть: навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	X	X	X	X	Тестовые задания (итоговое тестирование) (18-35)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;	Знает типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия.	Обучающийся не знает и не понимает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия.	Обучающийся знает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает основы типовых методик калькуляции затрат и действующей нормативно-правовой базы, регулирующей управление затратами предприятия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия.	Обучающийся не умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия.	Обучающийся умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет применять типовые методики калькуляции затрат и действующую нормативно-правовую базу, регулирующую управление затратами предприятия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей	Обучающийся не владеет типовыми методиками калькуляции затрат и	Обучающийся владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей	Обучающийся владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей	Обучающийся владеет типовыми методиками калькуляции затрат и действующей

	нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия.	действующей нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия.	нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия в типовых ситуациях.	нормативно-правовой базой, регулирующей управление затратами предприятия в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	управление затратами предприятия в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-5 – способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся не знает и не понимает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся знает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях.	Обучающийся знает и понимает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает и понимает состав и структуру бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для использования полученных сведений, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в части управления затратами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм	Обучающийся не умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм	Обучающийся умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать	Обучающийся умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать	Обучающийся умеет анализировать данные бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать

	собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами	полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях.	полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	управленческих решений в части управления затратами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся не владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами.	Обучающийся владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет навыками анализа бухгалтерской и финансовой информации по данным бухгалтерской и финансовой отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в части управления затратами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

ОК-1 (знать), ПК-5 (знать)

а) вопросы к зачету:

1. Понятие и сущность текущих затрат. Производственные возможности и затраты. Система показателей затрат.
 2. Цель, задачи и принципы управления затратами.
 3. Понятие системы управления затратами. Характеристика ее основных элементов.
 4. Управление затратами в системе экономической работы предприятия.
 5. Информационное обеспечение управления затратами (управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. Взаимодействие финансового и управленческого учета.
 6. Понятие и необходимость информационного обеспечения. Классификация информации.
 7. Характеристика основных источников информации о затратах.
 8. Классификация затрат как инструмент управления ими.
 9. Методы выявления зависимости затрат от объема деятельности предприятия
 10. Сущность и значение себестоимости продукции как экономической категории.
 11. Виды себестоимости.
 12. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
 13. Анализ себестоимости продукции.
 14. Оценка влияния себестоимости продукции на величину прибыли предприятия.
 15. Резервы снижения себестоимости продукции.
 16. Планирование себестоимости продукции.
 17. Сущность и задачи калькулирования себестоимости. Виды калькуляций.
 18. Объекты и методы калькулирования себестоимости продукции.
 19. Показательный метод калькулирования себестоимости.
 20. Произдельный (подетальный) метод калькулирования себестоимости.
 21. Попередельный метод калькулирования себестоимости.
 22. Простой метод калькулирования себестоимости.
 23. Попроектный метод калькулирования себестоимости.
 24. Нормативный метод калькулирования себестоимости.
 25. Система стандарт-кост.
 26. Управление затратами по центрам ответственности.
 27. Система директ-костинг.
 28. Контроллинг.
 29. Общая система управления затратами.
- ПК-5 (знать)
30. Сущность единовременных затрат предприятия.
 31. Методы экономического обоснования единовременных затрат
 32. Динамические методы экономического обоснования единовременных затрат и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат
 33. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый период. Отчетный период.

34. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Порядок определения доходов. Классификация доходов.
35. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Доходы от реализации. Внереализационные доходы.
36. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы.
37. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы. Группировка расходов
38. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы, связанные с производством и реализацией.
39. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Материальные расходы.
40. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы на оплату труда
41. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Амортизируемое имущество
42. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Порядок определения стоимости амортизируемого имущества
43. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Прочие расходы
44. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Расходы не учитываемые в целях налогообложения
45. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации»: Налоговая декларация
46. Взаимосвязь затрат и налогообложения. Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете предприятия

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и

		последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Различаются ли понятия «затраты», «издержки» и «себестоимость»? Дайте определения выше названным терминам.
2. Каким нормативным документом регламентируются затраты, уменьшающие налогооблагаемую прибыль предприятия?
3. Как трактует Налоговый кодекс РФ понятие обоснованных и документально подтвержденных затрат?
4. Приведите примеры затрат, которые регламентируются государственными законодательными актами в целях налогообложения.
5. Когда и кем была впервые разработана теория управления затратами?
6. Какой подход к управлению затратами предложили Джон Матер Фелс и Эмиль Г арке?
7. Кто является родоначальником концепции «директ - костинг»?
8. Кому принадлежит «пальма первенства» в разработке концепции центров ответственности?
9. Каковы современные тенденции в области управления затратами?
10. Какие цели, задачи и функции выполняет управление затратами?
11. Что вы понимаете под мониторингом издержек?
12. Что такое корректирующие воздействия?
13. Дайте свое определение управлению затратами.
14. Какие преимущества получает организация, эффективно управляющая своими затратами?
15. Поясните значение термина «центр ответственности».
16. Какова связь между центрами ответственности и организационной структурой организации?
17. Назовите основные типы центров ответственности. Каковы их целевые показатели?
18. Каковы предпосылки формирования центров затрат? Приведите примеры и обоснуйте их отнесение именно к этому типу ЦО?

19. Каковы предпосылки формирования центров доходов? Приведите примеры и обоснуйте их отнесение именно к этому типу ЦО?
20. Каковы предпосылки формирования центров прибыли? Приведите примеры и обоснуйте их отнесение именно к этому типу ЦО?
21. Каковы предпосылки формирования центров инвестиций? Приведите примеры и обоснуйте их отнесение именно к этому типу ЦО?
22. Какие типы центров ответственности могут быть в структуре организации одновременно? Рассмотрите возможную структуру ЦО для завода по разливу минеральной воды, стоматологической клиники, фабрики по пошиву верхней одежды, сети супермаркетов «Магнит».
23. Какова классификация центров ответственности по принципу выполняемых ими функций?
24. Какие важнейшие функции выполняет выделение и учет в организации по центрам ответственности?
25. На основе каких показателей должна производиться оценка деятельности руководителей ЦО?

б) Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)

в) критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировок основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо»,

		«удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3 Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Тест	Систематически на занятиях	Зачтено/Не зачтено	Журнал учета успеваемости преподавателя

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

ОК —1 (знать, уметь, владеть) 1-17

1. На основании ниже приведенных данных определить, выпуск какого вида продукции наиболее предпочтителен для предприятия:

	А	Б	С
Цена	100	120	150
Переменные затраты	80	100	130
Маржинальная прибыль	20	20	20

- а) все одинаково выгодно;
- б) С;
- в) А;
- г) Б.

2. Цена единицы продукции 300 руб., переменные затраты - 180 руб., объем продаж в месяц - 1200 штук. Для разработки мероприятий по снижению переменных затрат потребуется создание рабочей группы, постоянные расходы на содержание которой составят дополнительно 12 тыс.руб. в месяц. Будет ли это решение эффективным, если приведет к 5% снижению переменных затрат?

- а) да;
- б) нет.

3. На основании данных предыдущего задания определите, при каком минимальном относительном снижении переменных затрат предложение себя оправдает:

- а) 2,2%;
- б) 5%;
- в) 4%;
- г) 5,6%.

4. Выбор базы распределения накладных расходов должен определяться:

1. решением менеджера или руководителя подразделения;
2. сложившимися традициями предприятия;
3. отраслевыми особенностями;
4. соотношением отдельных статей затрат в структуре общих затрат предприятия;
5. динамикой отдельных статей затрат за предыдущий период.

- а) 1,2, 3,4, 5;
- б) 3, 4, 5;
- в) 3,4;
- г) 4, 5.

5. Некорректный выбор базы распределения накладных расходов по видам продукции может привести:

- а) несоответствующему рыночному спросу на отдельные виды продукции;
- б) необоснованному росту цен на отдельные виды продукции;
- в) неверной оценке деятельности подразделений предприятия;
- г) все выше перечисленное.

6. Деление затрат предприятия по экономическим элементам производится с целью:

- а) определения производственной себестоимости
- б) определения уровня материалоемкости и трудоемкости продукции
- в) определения степени регулируемости затрат
- г) определения точки безубыточности

7. Распределение затрат вспомогательных и обслуживающих подразделений на основные цеха может быть осуществлено следующими методами:

- а) прямым, пошаговым, косвенным и методом распределения встречных услуг с помощью системы линейных уравнений;
- б) прямым; пошаговым; методом распределения встречных услуг с помощью системы линейных уравнений;
- в) прямым, косвенным и пошаговым;
- г) прямым и косвенным.

8. Выручку, как базу распределения накладных затрат эффективнее использовать при следующих условиях:

- а) при высокой трудоемкости производственных процессов;
- б) в капиталоемких отраслях;
- в) для продукции с высоким уровнем цен и большой нишей рынка;
- г) для продукции с высокой долей и стоимостью сырья и материалов.

9. Критерием принятия решения о нижней границе цены дополнительного контракта в случае недогрузки производственных мощностей является следующее условие:

- а) цена контракта должна быть больше переменных затрат, а также дополнительных постоянных затрат, возникающих в связи с выполнением контракта;
- б) цена контракта должна превышать переменные затраты и упущенную выгоду из-за исключенных из производственной программы видов продукции в связи с выполнением контракта;
- в) цена контракта должна быть выше переменных затрат на производство контрактных видов продукции.

10. Предприятие выпускает 12 млн.шт. изделий в месяц. Цена единицы 2 руб., переменные затраты 0,8 руб. Накладные расходы 11,6 млн.руб./месяц. Какими должны быть переменные расходы на единицу продукции, чтобы прибыль предприятия выросла до 5 млн.руб.

- а) 0,62 руб.;
- б) 0,76 руб.;
- в) 0,38 руб.;
- г) 0,54 руб.

11. Поставщик увеличил цены на сырье на 0,2 руб. Каким должен быть объем продаж для сохранения текущего уровня прибыли? (см. исходные данные предыдущей задачи)

- а) 12 млн.шт.;
- б) 14,4 млн.шт.;
- в) 16,6 млн.шт.;
- г) 19,4 млн.шт.

12. Объем продаж изделия составляет 800 тыс. руб., суммарные затраты 650 тыс.руб., а прибыль 150 тыс.руб. Предприятию удалось снизить затраты на 3% и тем самым поднять прибыль до 169,5 тыс.руб. (прирост составил 13%). На сколько необходимо поднять объемы продаж данного изделия, чтобы получить аналогичный результат?

- а) 21,2%;
- б) 2,4%;
- в) 18,75%;
- г) 13%.

13. В расчете точки безубыточности участвуют:

- а) удельные переменные затраты
- б) общие затраты
- в) постоянные затраты
- г) прямые издержки

14. При выборе наиболее перспективных видов продукции с помощью маржинального анализа главным критерием отбора является:

- а) суммарная маржинальная прибыль МП от всех видов продукции;
- б) абсолютное значение МП каждого вида продукции;
- в) коэффициент МП (удельный вес МП в цене изделия);

г) разность между ценой изделия и величиной МП.
15. Основное уравнение маржинального анализа:

а) $\Pi = (Ц^{ед} * V - Перемен. * Z^{ед} * V) - Пост. * 3$;

б) $\Pi = МП * V - Пост. * 3$;

в) $МП = Ц - Перемен. * 3$;

г) все перечисленное.

16. Прибыль предприятий можно увеличить:

а) за счет роста объемов производства;

б) снижения постоянных расходов;

в) роста маржинальной прибыли;

г) все перечисленное.

17. При выборе между собственным производством и закупкой на стороне комплектующих частей и полуфабрикатов в случае полной загрузки производственных мощностей с узким местом критерием принятия решения является:

а) цена за приобретение на стороне должна быть ниже себестоимости изготовления;

б) цена за приобретение на стороне должна быть ниже себестоимости изготовления плюс упущенная маржинальная прибыль от исключенных из программы продуктов (услуг);

в) задача решается с использованием методов линейного программирования на максимум маржинальной прибыли.

ПК-5(знать,уметь,владеть) 18-35

18. Рост объемов производства оказывает влияние на удельные постоянные затраты в расчете на единицу продукции:

а) да, увеличивают;

б) да, уменьшают;

в) нет, остаются неизменными.

19. Затраты, изменяющиеся пропорционально объему производства - это затраты:

а) постоянные;

б) смешанные;

в) переменные;

г) косвенные.

20. При плановом объеме продаж в 2,5 млн.рублей; переменные затраты составили 1250 тыс.руб.; а постоянные 800 тыс.руб. Какой уровень продаж соответствует точке безубыточности?

а) 2050 руб.;

б) 1700 руб.;

в) 2500 руб.;

г) 1600 руб.

21. Маржинальная прибыль - это

а) валовая прибыль до вычета налогов и процентов

б) выручка за вычетом переменных затрат

в) выручка за вычетом прямых издержек

г) прибыль за вычетом налогов

22. При повышении цен на реализованную продукцию и прочих неизменных условиях доля постоянных затрат в составе выручки от реализации:

а) не изменяется

б) уменьшается ,

в) увеличивается

23. Идеальная ситуация в бизнесе представляет собой:

а) низкие постоянные и высокие переменные затраты;

б) высокие постоянные затраты и высокий уровень валовой прибыли;

в) низкие переменные затраты и высокий уровень валовой прибыли;

г) низкие постоянные затраты и высокий уровень валовой прибыли.

24. К постоянным, косвенным издержкам относятся:

- а) затраты на комплектующие части;
- б) заработная плата рабочих-сдельщиков;
- в) электроэнергия для обогрева здания цеха;
- г) амортизация станка по упаковке муки;
- д) заработная плата работников бухгалтерии;
- е) технологическая электроэнергия;
- ж) комиссионные торгового агента по распространению продукции предприятия;
- з) проценты за кредит;

а) а, в, з; б) в, д, з; в) в, г, д; г) в, ж, з.

25. Понятие «порог рентабельности» отражает

- а) чистый доход предприятия, необходимый для расширенного воспроизводства
- б) отношение прибыли от реализации к выручке от реализации
- в) необходимую сумму выручки для возмещения постоянных затрат на производство и реализацию продукции
- г) выручку от реализации, при которой прибыль предприятия равна нулю

26. При операционном рычаге равном 10, возникает убыток от реализации, если выручка снижается на ____ процентов

- а) 5
- б) 8
- в) 10 г) 15

27. При дополнительном производстве и реализации продукции предельно низкая цена на него равна ____ в расчете на одно изделие

- а) полным издержкам
- б) маржинальным издержкам (переменным затратам)
- в) сумме постоянных, переменных затрат и прибыли

28. Запас финансовой прочности показывает:

- а) дополнительный, сверх точки безубыточности объем продаж
- б) степень превышения рентабельности компании над среднеотраслевой
- в) степень ликвидности предприятия
- г) уровень платежеспособности предприятия

29. При увеличении натурального объема реализации и прочих неизменных условиях доля переменных затрат в составе выручки от реализации:

- а) уменьшается
- б) увеличивается
- в) не меняется

30. Для производства ткани текстильная фабрика может использовать один из двух станков. Первый из них требует уровня постоянных затрат 10 000 руб. за период, а переменные затраты на 1 погонный метр ткани составят 50 рублей. Второй - 20 000 руб. и 20 руб., соответственно. По контракту фабрике необходимо произвести 1000 погонных метров ткани. Какой станок для этого предпочтительнее использовать?

- а) первый
- б) второй

31. Из нижеперечисленных затрат, постоянными расходами являются:

- а) материалы, использованные при производстве продукции;
- б) арендная плата за производственные площади;
- в) сдельная заработная плата рабочих сборочной линии;
- г) электроэнергия для производственного оборудования.

32. Статистический метод деления затрат на переменные и постоянные основывается:!

- а) на одном наблюдении;
- б) двух наблюдениях;
- в) трех наблюдениях;

г) большом количестве наблюдений.

33. Внутри релевантного диапазона выпуска продукции постоянные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) уменьшаются с увеличением объема производства.

34. Совокупные постоянные затраты организации - 3000 руб., объем производства - 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:

- а) 2000 руб. в сумме;
- б) 3000 руб. в сумме;
- в) 6 руб. на единицу;
- г) ни один ответ не верен.

35. Метод корреляции является более точным и более трудоемким в сравнении с методом высшей и низшей точек. Это утверждение является:

- а) верным;
- б) неверным.

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Управление затратами фирмы»
(наименование дисциплины)**

на 2020- 2021 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Экономика строительства», протокол № 9 от 23.04.2020 г.

Зав. кафедрой

К.Э.Н., доц.
ученая степень, ученое звание


_____ /
подпись

/ И.А.Митченко /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. П. 5.2.4 изложен в следующей редакции
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Теоретические основы управления затратами фирмы	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на фирме. Классификация затрат фирмы.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2	Правовые основы управления затратами фирмы	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете фирмы.	[1], [2]
3	Себестоимость продукции и ее калькуляция на фирме	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике фирмы. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на фирме.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
4	Системы управления затратами на фирме. Единовременные затраты фирмы	Система стандарт-кост. Управление затратами фирмы по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на фирме. Сущность единовременных затрат фирмы. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат фирмы.	[1], [2], [4]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1	Теоретические основы управления затратами фирмы	Сущность и значение затрат. Информационное обеспечение управления затратами на фирме. Классификация затрат фирмы.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2	Правовые основы управления затратами фирмы	Взаимосвязь затрат и налогообложения. Глава 25 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на прибыль организации». Особенности начисления амортизации в налоговом и бухгалтерском учете фирмы.	[1], [2]
3	Себестоимость продукции и ее калькуляция на фирме	Сущность и содержание себестоимости продукции. Анализ и планирование себестоимости в экономике фирмы. Сущность калькуляции себестоимости продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции на фирме.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
4	Системы управления затратами на фирме. Единовременные затраты фирмы	Система стандарт-кост. Управление затратами фирмы по центрам ответственности. Система директ-костинг. Контроллинг. Общая система управления затратами на фирме. Сущность единовременных затрат фирмы. Динамические и статистические методы экономического обоснования единовременных затрат фирмы.	[1], [2], [4]

2. В П.8.1. внесены следующие изменения:

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


б) дополнительная учебная литература:

1. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В.Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: . – Библиогр.: с. 371. – ISBN 978-5-394-03690-3. – Текст : электронный.

2. Короткова, Ю.Е. Экономический анализ: шпаргалка : [16+] / Ю.Е. Короткова ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578469> . – ISBN 978-5-9758-1969-7. – Текст : электронный.

Составители изменений и дополнений:

К.Э.Н., доцент
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.Е.Фадеева /
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии направления подготовки 38.04.01 «Экономика» / направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков» (магистратура)

К.Э.Н.ДОЦ
ученая степень, ученое звание


подпись

/ И.И.Потапова /
И.О. Фамилия

23 апреля 2020 г.